**OGÓLNE PROCEDURY REAGOWANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH NA TERENIE LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI im. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W GOSTYNINIE**

**Maj 2019**

**Procedury postępowania w przypadku posiadania, zażywania lub znalezienia środków psychoaktywnych na terenie Szkoły**

* **Używanie substancji szkodliwych dla zdrowia - narkotyki, dopalacze, alkohol .**
1. Pracownik Szkoły (nauczyciel, pedagog, dyrektor, pracownik administracji i obsługi, pielęgniarka szkolna), który był świadkiem lub dowiedział się o używaniu przez ucznia alkoholu, narkotyków lub dopalaczy, powiadamia niezwłocznie wychowawcę klasy, pedagoga szkolnego lub dyrektora.
2. Wychowawca, pedagog lub dyrektor przeprowadza rozmowę z uczniem i wzywa rodzica.
3. Uczeń i rodzic są powiadamiani o konsekwencjach niedozwolonego zachowania (zgodnie ze Statutem Szkoły).
4. Za używanie substancji psychoaktywnych uczeń otrzymuje karę zgodną ze Statutem Szkoły, a następnie wychowawca lub pedagog szkolny przeprowadza z nim rozmowę dyscyplinującą.
5. Całe zdarzenie dokumentuje się sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń. Pod notatką podpisują się wszystkie osoby biorące udział w zdarzeniu.
6. W razie potrzeby pedagog szkolny udostępnia rodzicom adresy placówek pomocowych.
* **Podejrzenie, że uczeń w szkole jest w stanie odurzenia – narkotyki, dopalacze, alkohol.**
1. Pracownik Szkoły powiadamia wychowawcę, pedagoga lub dyrektora.
2. Uczeń jest odizolowany od reszty klasy (gabinet pedagoga, gabinet dyrektora, gabinet pielęgniarki).
3. Wychowawca, pedagog lub dyrektor wzywa rodzica i w razie potrzeby lekarza.
4. Zobowiązuje rodziców do odebrania ucznia ze Szkoły.
5. W sytuacji gdy rodzic odmawia odebrania dziecka lub brak jest kontaktu z rodzicem dyrektor Szkoły zawiadamia najbliższą jednostkę policji.
6. Uczeń, który w Szkole przebywał w stanie odurzenia otrzymuje karę zgodną ze Statutem  Szkoły. Na drugi dzień wychowawca lub pedagog szkolny przeprowadza z nim rozmowę dyscyplinującą.
7. Całe zdarzenie dokumentuje się sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń. Pod notatką podpisują się wszystkie osoby biorące udział w zdarzeniu.

* **Podejrzenie, że uczeń posiada przy sobie substancję psychoaktywną i/lub rozprowadza narkotyki, dopalacze lub alkohol na terenie Szkoły.**
1. Nauczyciel w obecności innej osoby dorosłej ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość plecaka i kieszeni (nauczyciel nie ma prawa samodzielnie przeszukiwać ucznia).
2. Nauczyciel informuje o tym fakcie dyrekcję Szkoły lub pedagoga.
3. Nauczyciel, pedagog lub dyrektor Szkoły wzywa rodziców do natychmiastowego stawiennictwa.
4. Jeżeli uczeń  odda substancję nauczyciel zabezpiecza ją i oddaje rodzicowi lub jeżeli jest to nielegalna substancja  przekazuje bezzwłocznie do jednostki policji, która wszczyna postępowanie wyjaśniające.
5. Gdy uczeń odmówi przekazania niedozwolonej substancji, dyrekcja Szkoły lub pedagog wzywają policję.
6. Uczeń otrzymuje karę zgodnie ze Statutem Szkoły, a następnie wychowawca lub pedagog szkolny przeprowadza z nim rozmowę dyscyplinującą.
7. Całe zdarzenie dokumentuje się, sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń. Pod notatką podpisują się wszystkie osoby biorące udział w zdarzeniu.
* **Nauczyciel znajduje na terenie Szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk:**
1. Nauczyciel, zachowując środki ostrożności zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji, próbuje (o ile to jest możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić, do kogo znaleziona substancja należy.
2. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu dyrektora Szkoły i wzywa policję.
3. Całe zdarzenie dokumentuje się sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń. Pod notatką podpisują się wszystkie osoby biorące udział w zdarzeniu.
4. Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazuje się zabezpieczoną substancję i przekazuje informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.

**Procedury postępowania w przypadku wtargnięcia napastnika z bronią lub niebezpiecznym narzędziem na teren Szkoły**

1.Ukryć się, zamknąć na klucz drzwi pomieszczeń w których znajduje się młodzież.

2. Zastawić drzwi ciężkim sprzętem, meblami, ławkami.

3. Wyłączyć wszystkie światła.

4. Wyciszyć wszystkie urządzenia elektroniczne.

5. Poinformować Policję wysyłając informację tekstową – sms

o zaistniałej sytuacji

5. Położyć się na podłodze z dala od drzwi i okien, nie przemieszczać się.

6. Zachować ciszę.

7. Nie otwierać nikomu drzwi.

7. W przypadku wtargnięcia napastnika do pomieszczenia należy podjąć walkę. Jeżeli nie jesteś w stanie podjąć walki – **BŁAGAJ O LITOŚĆ.**

W przypadku bezpośredniego kontaktu z napastnikami:

1. Wykonuj ściśle ich polecenia.
2. Na żądanie terrorystów oddaj przedmioty osobiste.
3. Poinformuj, że nie możesz wykonać jakiegoś polecenia.
4. Nie patrz terrorystom w oczy, unikaj kontaktu wzrokowego.
5. Nie odwracaj się plecami do napastnika.
6. Nie zwracaj na siebie uwagi.
7. Nie lekceważ napastnika i nie bądź agresywny.
8. Nie oszukuj terrorysty
9. Uspokój uczniów i zawsze zwracaj się do nich po imieniu.

10.Pytaj o pozwolenie gdy chcesz zwrócić się do uczniów.

11.Zawsze korzystaj z dobrej woli terrorysty.

12.W chwili podjęcia działań zmierzających do uwolnienia, wykonuj polecenia grupy antyterrorystycznej.

**Procedury postępowania w przypadku pożaru na terenie Szkoły**

W sytuacji zagrożenia pożarem należy zachować przede wszystkim spokój, ocenić sytuację i podjąć następujące działania:

1. Po zauważeniu pożaru lub otrzymaniu informacji o pożarze, wyznaczone osoby natychmiast alarmują dyrekcję szkoły.
2. Dyrektor szkoły zarządza ewakuację, podejmuje decyzję o zawiadomieniu Państwowej Straży Pożarnej i ogłoszeniu alarmu lokalnego.
3. Wyznaczona osoba sygnalizuje zagrożenie za pomocą 3 krótkich dzwonków 10 sekundowych w odstępach 5 sekundowych. W sytuacji braku prądu, sygnał alarmowy może być ogłaszany za pomocą dzwonka ręcznego z jednoczesnym komunikatem słownym.
4. Zgodnie z drogami ewakuacyjnymi nauczyciele przeprowadzają sprawną ewakuację uczniów znajdujących się w budynku w bezpieczne, oddalone miejsce – parking przy sklepie Netto.
5. W miejscu ewakuacji należy policzyć wszystkich uczniów.
6. Należy oczekiwać na przyjazd służb pożarniczych.

**Procedury postępowania w przypadku zagrożenia użycia niebezpiecznego narzędzia przez ucznia na terenie Szkoły**

Osoba bezpośrednio nie zagrożona powinna poinformować dyrekcję szkoły o zaistniałym zdarzeniu.

Pracownik szkoły, jeśli nie zagraża to jego bezpieczeństwu, powinien:

1. Zdecydowanie, całkowicie przerwać negatywne zachowania sprawcy wobec ofiary, odebrać mu niebezpieczne narzędzie.
2. Rozdzielić strony konfliktu.
3. Zapobiec przejawom dalszej agresji.
4. Inna osoba powinna udzielić pierwszej pomocy ofierze zdarzenia i w razie konieczności wezwać pomoc medyczną. Zabezpieczyć miejsce zdarzenia.
5. Odizolować agresywną osobę.
6. Wezwać policję i rodziców ucznia.
7. Zorganizować pomoc psychologiczno-pedagogiczną dla uczniów szkoły.

**Procedury postępowania w przypadku otrzymania informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego na terenie Szkoły**

1. Osoba, która przyjęła zgłoszenie lub zauważyła przedmiot niewiadomego pochodzenia, powinna ten fakt zgłosić dyrekcji szkoły i zabezpieczyć miejsce, w którym znajduje się nieznany przedmiot.
2. Dyrektor powiadamia odpowiednie służby – Policję
3. Dyrektor wyznacza osobę do poinformowania i przeprowadzenia ewakuacji uczniów z budynku drogą ewakuacyjną w bezpieczne, oddalone miejsce – parking przy sklepie Netto.
4. W miejscu ewakuacji należy policzyć wszystkich uczniów.
5. Jeżeli jest to przerwa należy włączyć sygnał alarmowy – 5 krótkich dzwonków (w przypadku braku prądu informacja słowna podawana przez wyznaczoną osobę).
6. Nie należy używać telefonu komórkowego.

5. Po przybyciu Policji, przejmuje ona dalsze kierowanie akcją.

**Procedury postępowania w przypadku zaistnienia wypadku ucznia w czasie zajęć edukacyjnych**

W sytuacji zaistnienia wypadku należy:

1. Udzielić pierwszej pomocy w zależności od potrzeb (np. unieruchomienie kończyny, założenie opaski uciskowej, sztuczne oddychanie).
2. Wezwać pielęgniarkę szkolną lub w razie potrzeby karetkę pogotowia.
3. Zawiadomić dyrekcję, rodziców ( prawnych opiekunów ) o wypadku.
4. Obserwować poszkodowanego do momentu przyjazdu karetki pogotowia.
5. Dalsze postępowanie prowadzi dyrektor szkoły.

Jeżeli wypadek zdarzył się w czasie wyjścia, imprezy poza terenem szkoły stosowne decyzje podejmuje opiekun grupy, kierownik wycieczki.

**Procedury postępowania w czasie wycieczek szkolnych**

1. Każdy uczestnik wycieczki zobowiązany jest przestrzegać regulaminu wycieczki i zapoznać się z planem wycieczki.
2. W czasie podróży obowiązują zasady podane przez przewoźnika.
3. Uczeń nie może samowolnie oddalać się od grupy.
4. Wszelkie problemy zdrowotne należy zgłaszać opiekunowi.
5. W czasie wycieczki uczniowie są zobowiązani do przestrzegania poleceń opiekunów, troski o własne zdrowie i bezpieczeństwo całej grupy.
6. Uczniowie są zobowiązani do odpowiedniego zachowania w miejscach noclegowych. Za szkody materialne wyrządzone przez uczniów odpowiadają ich rodzice.
7. Uczestników obowiązuje całkowity zakaz spożywania napojów alkoholowych i wszelkich innych używek oraz palenia tytoniu i e-papierosów.
8. W sytuacjach konfliktowych decydujące zdanie ma kierownik wycieczki.

**Procedury postępowania w przypadku cyberprzemocy wobec ucznia Szkoły**

Z uwagą i wsparciem należy wysłuchać osoby zgłaszającej zjawisko cyberprzemocy.

1. Należy ustalić charakter i ocenę zdarzenia.
2. W razie potrzeby wdrożyć działania profilaktyczne.
3. Pomóc w zabezpieczeniu wszystkich dowodów związanych z aktem cyberprzemocy.
4. Zachęcić do zgłoszenia zdarzenia na policję.
5. Okazać wsparcie ofierze.

**LISTA TELEFONÓW ALARMOWYCH**

**999 - Pogotowie Ratunkowe,

998 - Straż Pożarna,

997 - Policja,

987 - Wojewódzkie Centra Zarządzania Kryzysowego,

112 – europejski telefon alarmowy dla użytkowników telefonów komórkowych,

0 800 120 226 - infolinia Policji (połączenie bezpłatne).**

**Szczegółowe procedury reagowania kryzysowego zawarte także są w dokumentach Szkoły: Statucie Szkoły, Programie Profilaktyczno-Wychowawczym, Regulaminie wycieczek szkolnych.**

**W przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej na terenie Szkoły odwołujemy się do szczegółowego zbioru rekomendacji i wytycznych przygotowanych przez Departament Wychowania i Kształcenia Integracyjnego Ministerstwa Edukacji Narodowej.**

**Link do strony na której znajdują się rekomendacje i wytyczne Procedur reagowania w przypadku wystąpienia wewnętrznych i zewnętrznych zagrożeń fizycznych w szkole:**

<https://bezpiecznaszkola.men.gov.pl/wp-content/uploads/2017/09/procedury-reagowania-w-przypadku-wystapienia-wewnetrznych-i-zewnetrznych-zagrozen-fizycznych-w-szkole-1.pdf>

**Osobami, do których można zgłosić się o wsparcie w sytuacjach wymagających pomocy psychologiczno - pedagogicznej i wychowawczej są: dyrektor szkoły, pedagog szkolny i wychowawcy. Instytucją wspierającą osoby potrzebujące jest Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Gostyninie.**